

УТВЕРЖДАЮ

Приложение 1

к приказу по школе

№ 134 от 03.12.2018 г.



Директор

МБОУ СОШ №3 г. Беслана

О.Л. Цахилов

## ИНСТРУКЦИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОПУСКНОГО И ВНУТРИОБЪЕКТОВОГО РЕЖИМА

### В МБОУ СОШ №3 г. Беслана

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Настоящей Инструкцией определяется организация и порядок осуществления пропускного режима в МБОУ СОШ №3 г. Беслана в целях обеспечения общественной безопасности, предупреждения возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений в отношении учащихся, педагогических работников, технического персонала школы, иных лиц, пребывающих в школе.

Пропускной режим в МБОУ СОШ №3 осуществляется сотрудниками ЧОП.

#### 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОПУСКНОГО РЕЖИМА.

##### 2.1. Прием учащихся, работников школы и посетителей.

Вход обучающихся в образовательное учреждение на учебные занятия осуществляется самостоятельно либо в сопровождении родителей с 07 ч. 00 мин. до 18 ч. 00 мин.

Педагогические работники, технический персонал МБОУ СОШ №3, пропускаются на территорию школы без записи в журнале регистрации посетителей.

Посетители (посторонние лица) пропускаются в школу на основании паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, с обязательной фиксацией данных документа в журнале регистрации посетителей (паспортные данные, время прибытия, время убытия, к кому прибыл, цель посещения школы).

При выполнении в образовательном учреждении строительных и ремонтных работ, допуск рабочих осуществляется по списку подрядной организации, согласованному с руководителем школы. Производство работ осуществляется под контролем специально назначенного приказом руководителя представителя администрации МБОУ СОШ №3.

Посетитель, после записи его данных в журнале регистрации посетителей, перемещается по территории школы в сопровождении дежурного администратора, дежурного педагогического работника, вахтера или педагогического работника, к которому прибыл посетитель.

Пропуск посетителей в здание МБОУ СОШ №3 во время учебных занятий допускается только с разрешения руководителя школы. Рабочие встречи родителей (законных представителей) с учителями, классными руководителями могут проводиться по согласованию с ними в назначенное время только во второй половине дня - после учебных занятий.